

Antrag auf Auslagenerstattung

Datum

An Kirchengemeinde

Antragsteller/in

Ort

PLZ und Ort

Straße

Straße, Nummer

RT-Nummer (falls bekannt)

Aufwendungen/Auslagen

Belegdatum

Aufwendung/Anlass

Betrag in Euro

Summe

Bitte auswählen!

Bitte überweisen Sie den Betrag.

Ich möchte den Betrag der Gemeinde spenden.

Ich bitte um eine Spendenbescheinigung.

Kontoinhaber/in

IBAN

Bankinstitut

Ich versichere, dass alle Angaben richtig und die Sachkosten tatsächlich entstanden sind. Alle Belege sind beigelegt.

Unterschrift

Wie gebe ich den Antrag richtig ab?

Das Formular muss zusammen mit den Belegen **eine** PDF-Datei bilden.

- Antrag **digital** ausfüllen
- ausdrucken und unterschreiben (oder digitale Unterschrift einfügen)
- mit den Belegen zusammen zu einer PDF-Datei scannen oder zusammenfügen
- an **rechnungseingang-niederlausitz@kva-lausitz.de** senden